

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

СВЕТЛАНОВСКОЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 17**

от 22.08.2021г.

*«О порядке разработки*

*проекта бюджета*

*МО Светлановское»*

В соответствии со статьями 169, 184, 184.1, 184.2, 185 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское и Положением «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское», утвержденным Решением Муниципального Совета МО Светлановское от 12.08.2021 года № 57

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки проекта бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское в соответствии с Приложением 1 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования муниципального округа Светлановское <https://www.mo-svetlanovskoe.spb.ru/> в течение 10 дней с момента принятия.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Направить копию настоящего Постановления в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации С.С. Кузьмин

Приложение № 1

к Постановлению Местной Администрации

внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское

от «22» августа 2021 г. № 17

**Порядок**

**разработки проекта бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское**

Порядок разработки проекта местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское разработан в соответствии со статьями 169, 184, 184.1, 184.2, 185 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское, Положением о бюджетном процессе внутригородского муниципального образования муниципальный округ Светлановское, утвержденным Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское от 12.08.2021 года № 57 и определяет порядок организации работы по составлению проекта местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское (далее – проект местного бюджета).

1. Проект местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское (далее – муниципальное образование) составляется в соответствии с настоящим порядком и муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

- основных [направлениях](consultantplus://offline/ref=A16C9CCF18EE490071CB988809C58B062F62D177623CFB34C5E42F0761M9c5L) бюджетной и налоговой политики Санкт-Петербурга и муниципального образования;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

- муниципальных программах, ведомственных целевых программах, проектах муниципальных программ, ведомственных целевых программ, проектах изменений указанных программ.

3. Подготовке проекта местного бюджета предшествует подведение итогов социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года, включающих в себя разработку:

- предварительных итогов социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года;

- ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год.

4. Процесс разработки проекта местного бюджета включает в себя разработку:

- проекта прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый и плановый двухлетний период;

- проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый двухлетний период;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый двухлетний период.

5. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый двухлетний период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Проект местного бюджета утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменения параметров планового периода местного бюджета осуществляется путем утверждения параметров планового периода в новой редакции.

6. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 01 января по 31 декабря.

7. Разработка проекта местного бюджета осуществляется финансовым органом муниципального образования - Местной Администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское (далее – Местная Администрация).

8. Ответственным лицом за разработку проекта местного бюджета является главный бухгалтер Местной Администрации.

9. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета структурные подразделения Местной Администрации предоставляют главному бухгалтеру всю информацию, необходимую для разработки проекта местного бюджета в срок до 10 октября текущего года.

10. Заместитель Главы Местной Администрации совместно с ответственными лицами за реализацию мероприятий программ по направлениям работы готовят отчеты о выполнении муниципальных программ, ведомственных целевых программ за истекший период текущего года и ожидаемых итогов за текущий финансовый год и представляют его в финансовый орган (главному бухгалтеру) в срок до 15 октября текущего года по форме согласно Приложения 1 к настоящему порядку.

Заместитель Главы Местной Администрации совместно с ответственными лицами за разработку программ по направлениям работы разрабатывают муниципальные программы, ведомственные целевые программы на очередной финансовый год и плановый двухлетний период в соответствии с Порядками их разработки, утвержденными Местной Администрацией, и представляют в финансовый орган (главному бухгалтеру) для формирования расходов бюджета.

11. На основании полученных отчетов о выполнении муниципальных программ, ведомственных целевых программ за истекший период текущего года и ожидаемых итогов за текущий финансовый год, а также муниципальных программ, ведомственных целевых программ на очередной финансовый год и плановый двухлетний период финансовый орган Местной Администрации разрабатывает:

- проект прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый и плановый двухлетний период;

- проект прогноза основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый двухлетний период.

Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый двухлетний период финансовый орган (главный бухгалтер) разрабатывает в соответствии с Бюджетным посланием Президента РФ.

12. Финансовый орган (главный бухгалтер) производит расчеты (сметы) на содержание органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) и разрабатывает Проект бюджета на очередной финансовый год и плановый двухлетний период, готовит документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

13. План-график составления проекта местного бюджета определен в Приложении 2 к настоящему порядку.

14. Перечень документов, предоставляемых одновременно с проектом местного бюджета определен в Приложении 3 к настоящему порядку.

15. Проект бюджета представляется главным бухгалтером Главе Местной Администрации для анализа, проведения рабочих совещаний, консультаций. При необходимости проект бюджета корректируется.

16. Глава Местной Администрации вносит на рассмотрение в Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское (далее - Муниципальный Совет) Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый двухлетний период в соответствии с Положением «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское» но не позднее 15 ноября текущего года.

17. В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 19 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» проект местного бюджета выносится на публичные слушания.

18. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 26 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» утверждение местного бюджета осуществляется представительным органом муниципального образования.

Приложение 1

к Порядку разработки проекта местного бюджета

внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское

(Форма)

**Отчет**

**о выполнении муниципальных программ, ведомственных целевых программ за истекший период текущего года и ожидаемых итогов за текущий финансовый год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы (ведомственной целевой программы)

**по состоянию на 01.\_\_.20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наиме­нование мероприятия муниципаль­ной программы (ведомственной целевой программы) | Утверждено по программе | | | \*Исполнено по состоянию на 01.\_\_.20\_\_ года | | | \*\*Ожидаемые итоги исполнения за 20\_\_ год | |
| Сумма, тыс. руб. | Количествен­ный показатель | Сумма, тыс. руб. | | Количествен-ный показатель | Сумма, тыс. руб. | | Количествен-ный показатель |
| 1 |  |  |  |  | |  |  | |  |
| 2 |  |  |  |  | |  |  | |  |
| 3 | ИТОГО |  |  |  | |  |  | |  |

\* В случае исполнения программы менее чем 65% указать причины (по каждому мероприятию программы).

\*\* В случае если ожидаемые итоги программы имеют отклонения более 3% от утвержденных показателей указать причину (по каждому мероприятию программы).

Причины низкого исполнения программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины имеющихся отклонений ожидаемых итогов исполнения программы к утвержденным показателям программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо за реализацию мероприятий программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2

к Порядку разработки проекта местного бюджета

внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское

**План-график**

**составления проекта бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1. | Подготовка отчетов о выполнении муниципальных программ, ведомственных целевых программ за истекший период текущего года | Заместитель Главы Местной Администрации, ответственные лица за реализацию мероприятий программ по направлениям работы | до 10 октября текущего года |
| 2. | Разработка муниципальных программ, ведомственных целевых программ на очередной финансовый год и плановый двухлетний период | Заместитель Главы Местной Администрации, ответственные за разработку программ по направлениям работы | до 15 октября текущего года |
| 3. | Разработка предварительных итогов социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего года | Главный бухгалтер,  Заместитель Главы Местной Администрации,  Руководители структурных подразделений | до 15 октября текущего года |
| 4. | Разработка ожидаемых итогов социально-экономического развития МО за текущий финансовый год | Главный бухгалтер,  Заместитель Главы Местной Администрации,  Руководители структурных подразделений | до 15 октября текущего года |
| 5. | Разработка оценки ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год | Главный бухгалтер,  Заместитель Главы Местной Администрации | до 15 октября текущего года |
| 6. | Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское на очередной финансовый год и плановый двухлетний период | Главный бухгалтер | до 10 ноября текущего года |
| 7. | Разработка прогноза социально-экономического развития внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское на очередной финансовый год и плановый двухлетний период | Главный бухгалтер,  Заместитель Главы Местной Администрации,  Руководители структурных подразделений | до 10 ноября текущего года |
| 8. | Разработка прогноза основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый двухлетний период | Главный бухгалтер | до 14 ноября текущего года |
| 9. | Разработка проектов смет на содержание органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское | Главный бухгалтер | до 14 ноября текущего года |
| 10. | Разработка проекта бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское на очередной финансовый год и плановый двухлетний период | Главный бухгалтер | до 14 ноября текущего года |
| 11. | Проведение рабочих совещаний по проекту бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый двухлетний период, корректировка проекта бюджета по результатам этих совещаний | Глава Местной администрации | до 14 ноября текущего года |
| 12. | Подготовка документов и материалов, подлежащих представлению одновременно с проектом бюджета в соответствии с бюджетным законодательством | Главный бухгалтер | до 14 ноября текущего года |
| 13. | Внесение в Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый двухлетний период в соответствии с Положением «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования муниципальный округ Светлановское» | Глава Местной администрации | до 15 ноября  текущего года |

Приложение № 3

к Порядку разработки проекта местного бюджета

внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское

**Перечень документов,**

**предоставляемых одновременно с проектом местного бюджета**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** |
| 1 | Пояснительная записка к проекту бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское на очередной финансовый год и плановый двухлетний период |
| 2 | Предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего года |
| 3 | Ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год |
| 4 | Оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год |
| 5 | Основные направления бюджетной и налоговой политики внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское на очередной финансовый год и плановый двухлетний период |
| 6 | Прогноз социально-экономического развития внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское на очередной финансовый год и плановый двухлетний период |
| 7 | Основные характеристики (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый двухлетний период |
| 8 | Методики и расчеты распределения межбюджетных трансфертов |
| 9 | Верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода |
| 10 | Проекты смет на содержание органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское на очередной финансовый год и плановый двухлетний период |
| 11 | Предложенные представительным органом, органами муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, предоставляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет |
| 12 | Перечень и коды целевых статей классификации расходов местного бюджета |
| 13 | Реестр источников доходов муниципального образования |
| 14 | Иные документы и материалы |