# Распоряжение от 02.11.2015 г. №26/3-н Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования муниципального округа Светлановское

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.11.2015 г. № 26/3-н

**Об утверждении Порядка принятия решений**

**о разработке муниципальных программ**

**муниципального образования муниципального округа Светлановское**

# В целях реализации статей 179, 179.3 Бюджетного кодекса РФ, повышения эффективности решения социально-экономических задач муниципального образования муниципального округа Светлановское и руководствуясь п.п.. 41 п. 2 статьи 4 Устава Муниципального образования Светлановское

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования муниципального округа Светлановское, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2016 года.
3. Контроль исполнения настоящего Распоряжения оставляю за собой.

**Глава Администрации С.П. Генералов**

Приложение к Распоряжению Главы Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское от "02" ноября 2015 г. № 26/3-н

ПОРЯДОК

принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования муниципального округа Светлановское

* 1. Общие положения
	2. Настоящий Порядок регулирует процедуру принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, корректировки, реализации, управления, мониторинга и контроля реализации муниципальных программ (далее - Порядок).
	3. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:
* муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающих наиболее эффективную реализацию полномочий и достижение приоритетных целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования Светлановское.

Муниципальная программа состоит из подпрограмм, содержащих основные мероприятия, реализуемые в пределах перечня вопросов местного значения муниципальных образований, установленного Законом Санкт-Петербург от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге». Муниципальная программа разрабатывается в соответствии с прогнозными объемами расходов бюджета муниципального образования муниципального округа Светлановское и утверждается распоряжением Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское;

* подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам осуществления и ресурсам мероприятий, выделенных исходя из масштаба и сложности задач, предусмотренных в муниципальной программе. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы;
* целевая программа - увязанный по задачам, ресурсам, срокам осуществления комплекс мероприятий, реализуемый главным распорядителем бюджетных средств, обеспечивающий эффективное решение приоритетных задач в сфере социально-экономического развития муниципального образования, характеризуемый измеряемыми целевыми индикаторами.
* ответственный исполнитель - руководитель структурного подразделения Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское (далее - структурное подразделение), определенное в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы распоряжением Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское, утверждающим перечень

муниципальных программ, являющееся ответственным за разработку, реализацию муниципальной программы;

* соисполнитель - структурное подразделение, являющееся ответственным за разработку, реализацию подпрограммы (подпрограмм);
* участники муниципальной программы - структурные подразделения, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы либо ведомственной целевой программы (ведомственных целевых программ);
* цель - планируемый конечный результат осуществления полномочий органов местного самоуправления либо переданных в установленном порядке государственных полномочий посредством реализации муниципальной программы (подпрограммы), достижимый за период ее реализации;
* задача - планируемый результат выполнения совокупности взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) муниципальной программы (подпрограммы);
* основное мероприятие - отдельное мероприятие подпрограммы, представляющее собой совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи подпрограммы;
* контрольное событие - конкретное действие, отражающее непосредственный результат реализации основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ, предусмотренных подпрограммой;
* целевой показатель (индикатор) - количественно и (или) качественно выраженная характеристика реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);
* ожидаемый конечный результат - характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) социально-экономического развития, других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере по итогам реализации муниципальной программы (подпрограммы), достижение цели (целей), решение задачи (задач);
* мониторинг реализации муниципальной программы - процесс наблюдения за ходом реализации муниципальной программы, ориентированный на выявление проблем и отклонений хода ее реализации от запланированного.
	1. Муниципальная программа может включать в себя подпрограмму по организационному сопровождению реализации муниципальной программы, направленную на создание условий для реализации муниципальной программы и включающую в себя расходы на обеспечение деятельности структурных подразделений, непосредственно осуществляющих реализацию муниципальной программы (ее отдельных подпрограмм, основных мероприятий и т.д.). Указанные расходы не могут быть отнесены ни к какой другой подпрограмме или отдельному мероприятию подпрограммы.
	2. К подпрограмме, указанной в пункте 1.3 Порядка, предъявляются требования, аналогичные требованиям к другим подпрограммам, за исключением требований к основным мероприятиям.
	3. Если основное мероприятие одновременно необходимо для решения задач в рамках нескольких подпрограмм муниципальной программы, то оно может дублироваться. При этом объемы финансирования указанного мероприятия должны быть указаны только в одной подпрограмме муниципальной программы.
	4. Муниципальные программы разрабатываются на срок, необходимый для достижения целей муниципальной программы.
	5. Срок реализации входящих в подпрограмму ведомственных целевых программ и основных мероприятий не может превышать срок реализации муниципальной программы в целом.
	6. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы в части обязательств, подлежащих реализации начиная с очередного финансового года, утверждаются не позднее 15 ноября текущего года.
	7. Муниципальная программа подлежит обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.
	8. Порядок принятия решения о разработке муниципальной программы
	9. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого распоряжением Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское.
	10. Проект перечня муниципальных программ формируется отделом бухгалтерского учета и финансового контроля Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское на основании предложений структурных подразделений Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское, содержащих обоснование необходимости разработки соответствующей муниципальной программы, основные направления реализации муниципальной программы, наименование входящих ведомственных целевых программ, предложения по соисполнителям и участникам.
	11. Предложения о разработке муниципальной программы, предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года или с одного из годов планового периода, представляются структурными подразделениями в отдел бухгалтерского учета и финансового контроля Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское не позднее 1 июля года, предшествующего очередному финансовому году.
	12. Проект распоряжения Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское о внесении изменений в перечень муниципальных программ разрабатывается и вносится отделом бухгалтерского учета и финансового контроля Администрации муниципального образования муниципального округа Светлановское на согласование в установленном порядке.