

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

СВЕТЛАНОВСКОЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

Постановление

31.12.2020 № 12

*«Об утверждении Порядка*

*исполнения бюджета внутригородского*

*муниципального образования*

*Санкт-Петербурга муниципальный*

*округ Светлановское по расходам*

*в текущем финансовом году»*

В соответствии с требованиями статей 215,1; 219,2; 226,1; 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское

**ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское по расходам в текущем финансовом году согласно Приложения 1 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации С.С. Кузьмин

Приложение № 1   
к Постановлению № 12 от 31.12.2020

Администрации МО Светлановское

**ПОРЯДОК**

**исполнения бюджета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское**

**по расходам в текущем финансовом году**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 215.1, 219, 226.1, 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт- Петербурга муниципальный округ Светлановское по расходам и в текущем финансовом году.

2. Исполнение бюджета внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга муниципальный округ Светлановское обеспечивается и организуется Местной Администрацией внутригородского муниципального образования Санкт- Петербурга муниципальный округ Светлановское (далее – Местная Администрация) на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

3. Казначейское обслуживание исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга муниципальный округ Светлановское (далее – местный бюджет) осуществляется Федеральным Казначейством.

4. Для казначейского обслуживания исполнения местного бюджета в Федеральном казначействе с учетом положений [статьи 38.2](consultantplus://offline/ref=D2D25CEEEB36972CC84A4BE687C4B499122A06DCCD1887AF834E31EFBB2B83D936858C34BD1D3541CE718E5D4ADA4B6333334DFA8790KAlCR) Бюджетного Кодекса открывается единый счет местного бюджета, через который осуществляются все операции по исполнению местного бюджета.

5. Информационный обмен при исполнении местного бюджета по расходам осуществляется в электронном виде в соответствии с Договором об обмене электронными документами и Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального Казначейства по г. Санкт-Петербургу и Местной Администрацией.

6. Порядок и условия электронного документооборота с использованием средств криптографической защиты информации и электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) определяются Договором об обмене электронными документами и Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального Казначейства по г. Санкт-Петербургу и Местной Администрацией.

7. Федеральное казначейство является оператором системы казначейских платежей, обеспечивающим функционирование системы казначейских платежей, прием и исполнение платежных документов, осуществление операций по казначейским счетам участников системы казначейских платежей.

**II. Порядок исполнения бюджета по расходам**

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1 Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств предусматривает заключение получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с муниципальными правовыми актами, соглашениями.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

2.2 Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателем бюджетных средств обязанности оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

2.3 Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта).

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Для оплаты денежных обязательств получатели местного бюджета представляют распоряжения о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение) и иные документы, необходимые для санкционирования их оплаты в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и бюджетными росписями главных распорядителей средств местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Распоряжение представляется в электронной форме с применением электронной подписи (далее – в электронной форме).

При отсутствии технической возможности организации электронного документооборота распоряжение представляется на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе.

Местная администрация при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет контроль за:

− непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджета;

− соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

− соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

− наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Получателю бюджетных средств может быть отказано в оплате денежных обязательств, если:

- проводимая операция противоречит бюджетному законодательству, муниципальным правовым актам;

- оформление распоряжения и иного документа не соответствуют установленным требованиям;

- нарушено целевое назначение средств местного бюджета;

- субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями, предоставляются в случаях, не предусмотренных решением Муниципального Совета МО Светлановское «Об утверждении бюджета МО Светлановское».

Оплата денежных обязательств производится в порядке поступления распоряжений и иных документов в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

2.4 Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

2.5. Бюджетные обязательства, санкционированные к оплате, подлежат к оплате до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

2.6. В случае и [порядке](consultantplus://offline/ref=04DB1D04A132DE2FF3A2F5132F63A81426713583790459CFBD9B06F07526C116A09915424BE5C1ECEFAD4A028CABFEBEE36F80DD472EC99AgCU4T), установленных финансовым органом муниципального образования, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового год.

2.7. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря текущего финансового года.

2.8. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования.

2.9. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.