СОБЫТИЯ и Размышления

№ 6 (335)
май 2023

Специальный выпуск
к информационно-
публицистическому
журналу Муниципального Совета
МО Светлановское

6+

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СВЕТЛАНОВСКОЕ
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2023 № 11

Об утверждении Порядка проведения регионального дня приема граждан

В целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», на основании пункта 5 статьи 22, статьи 28 Устава муниципального образования Светлановское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения регионального дня приема граждан Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета муниципального образования Светлановское, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске информационно-публицистического журнала «События и Размышления» и разместить на официальном сайте муниципального образования Светлановское.
3. С момента вступления в силу настоящего постановления считать утратившим силу Постановление Главы муниципального образования Светлановское от 10.04.2019 № 03 «Об утверждении порядка проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования **С. В. Штуков**

Приложение
к Постановлению
Главы МО Светлановское
от 10.05.2023 № 11

Порядок проведения регионального дня приема граждан Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета муниципального образования Светлановское

1. Ежегодно в третий понедельник мая Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета муниципального образования Светлановское (далее – Глава муниципального образования), проводит личный прием граждан по адресу: Санкт-Петербург, пр. Тореза, д. 35, корп. 2, помещение Муниципального Совета; время приема: с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут. В случае отсутствия Главы муниципального образования прием проводится лицом, исполняющим его полномочия и (или) уполномоченными ими на это лицами.

2. Информация о проведении регионального дня приема граждан не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения регионального дня приема граждан размещается на официальном сайте муниципального образования Светлановское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования Светлановское.

3. Личный прием граждан проводится в порядке живой очереди в установленное настоящим Порядком время при предоставлении документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Для реализации права на личный прием в первоочередном порядке гражданин предъявляет документ, подтверждающий право на личный прием в первоочередном порядке.

Перечень категорий граждан, имеющих право на личный прием в первоочередном порядке, определяется в соответствии с федеральными законами, законом Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», иными законами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами.

Указанный перечень размещается на официальном сайте муниципального образования Светлановское, а также на информационных стендах в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования Светлановское, в которых проводится личный прием граждан.

В случае если право на личный прием в первоочередном порядке в соответствии с настоящим пунктом одновременно имеют два и более гражданина, прием указанных граждан проводится в порядке их явки на личный прием.

5. Для реализации гражданами с ограниченными физическими возможностями права на личный прием Главой муниципального образования, лицом, исполняющим его полномочия и (или) уполномоченными ими на это лицами, личный прием граждан проводится на первом этаже здания в одном из помещений, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования Светлановское.

6. Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

7. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Главы муниципального образования и (или) Муниципального Совета муниципального образования Светлановское, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

9. В случае технической возможности оборудования помещений, в которых проводится личный прием граждан, автоматизированными рабочими местами со специальным программным обеспечением по проведению личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи, по вопросам, не относящимся к компетенции Главы муниципального образования и (или) Муниципального Совета муниципального образования Светлановское, с согласия гражданина обеспечивается обращение в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи к уполномоченным лицам органов государственной власти, органов местного самоуправления Санкт-Петербурга, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов.

10. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СВЕТЛАНОВСКОЕ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2023 № 16

«Об утверждении Порядка проведения регионального дня приема граждан»

В целях реализации прав граждан на получение ответов по существу поставленных вопросов при личных обращениях в местную администрацию Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское на основании закона Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» Местная admini-

страция Внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения регионального дня приема граждан согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске журнала «События и размышления» и разместить на официальном сайте Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой Местной администрации Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское.

Глава Местной администрации **С. С. Кузьмин**

Приложение 1
к постановлению
МА МО Светлановское
от 10.05.2023 № 16

Порядок проведения регионального дня приема граждан

1. Ежегодно в третий понедельник мая глава Местной администрации Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское (далее – глава Местной администрации), либо в случае отсутствия главы Местной администрации лицо, исполняющее его полномочия, проводит личный прием граждан по адресу: Санкт-Петербург, просп. Тореза, 35, корп. 2, с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут.

2. Информация о проведении регионального дня приема граждан, не позднее, чем за две недели до дня проведения регионального дня приема граждан, подлежит опубликованию в средствах массовой информации или размещению на официальном сайте Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в помещениях Местной Администрации.

3. Личный прием граждан проводится в порядке живой очереди в установленное настоящим Порядком время при предоставлении документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Для реализации права на личный прием в первоочередном порядке гражданин предъявляет документ, подтверждающий право на личный прием в первоочередном порядке.

Перечень категорий граждан, имеющих право на личный прием в первоочередном порядке, определяется в соответствии с федеральными законами, законом Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177–38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», иными законами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами.

В случае если право на личный прием в первоочередном порядке в соответствии с настоящим пунктом одновременно имеют два и более гражданина, прием указанных граждан проводится в порядке их явки на личный прием.

Указанный перечень размещается на официальном сайте Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское, в которых проводится личный прием граждан.

5. Для реализации гражданами с ограниченными физическими возможностями права на личный прием главой Местной администрации либо лицом, исполняющим его полномочия, личный прием граждан проводится в помещениях, обеспечивающих доступность для граждан с ограниченными физическими возможностями.

6. Содержание устного обращения и информация о результатах рассмотрения заносится в карточки личных приемов граждан по форме согласно приложению, к настоящему Порядку проведения регионального дня приема граждан.

В карточки личного приема граждан также заносится:

о представлении гражданину устного ответа в ходе личного приема по существу проставленных в устном обращении вопросов в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, при согласии гражданина и с занесением в карточку личного приема гражданина содержания устного ответа, данного в ходе личного приема по существу поставленных в устном обращении вопросов;

о представлении устного ответа в ходе личного приема по существу поставленных в устном обращении вопросов с последующим направлением письменного ответа по существу поставленных в устном обращении вопросов в случае, если изложенные в устном обращении факты или обстоятельства не являются очевидными или требуют дополнительной проверки или при отсутствии согласия гражданина на представление гражданину устного ответа в ходе личного приема;

об обеспечении приема в режиме связи гражданина иными уполномоченными лицами, осуществляющим прием, в случае, если устные обращения содержат вопросы, решение которых не входит в компетенцию муниципальных органов;

о проведении отложенного приема с последующим направлением в течение трех рабочих дней письменного ответа гражданину о дате и времени проведения его приема в режиме связи уполномоченным лицом муниципального органа, в компетенцию которого входит решение вопросов, поставленных в устном обращении;

об отказе от приема в режиме связи с органом местного самоуправления Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское, в компетенцию которого не входит решение вопросов, поставленных в устном обращении гражданина на личном приеме.

7. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в соответствии с Уставом Внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Светлановское в компетенцию Местной администрации гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

9. В случае технической возможности оборудования помещений, в которых проводится личный прием граждан, автоматизированными рабочими местами со специальным программным обеспечением по проведению личного приема граждан в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи по вопросам, не относящимся к компетенции Местной администрации, с согласия гражданина обеспечивается обращение в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи к уполномоченным лицам исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов.

10. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Приложение 2
к Постановлению
МА МО Светлановское
от 10.05.2023 № 16

КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАНИНА

ФИО гражданина	Адрес, контактный телефон	Содержание обращения	ФИО, должность лица, проводящего личный прием граждан	Результат рассмотрения обращения (ответ дан устно в ходе личного приема гражданина (с его согласия), ответ будет подготовлен в письменном виде)	Подпись гражданина
1	2	3	4	5	6

СОБЫТИЯ Размышления
№ 5 (334) апрель 2023

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ 78-02009 от 17.04.2017.
Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.
Учредитель: МС МО Светлановское.
Адрес учредителя и редакции: 194223, Санкт-Петербург, пр. Тореза, д. 35, к. 2. Тел. (812) 552-65-38.

Издатель: ООО «ИД «КУРЬЕР-МЕДИА».
Адрес издателя: 197136, СПб, ул. Всеволода Вишневского, д. 12, лит. А, пом. 2Н, оф. 203. Телефон 401-68-30.
Главный редактор: А. В. Милехин.
Отпечатано: ООО «ИД «КУРЬЕР-МЕДИА», 197136, СПб, ул. Всеволода Вишневского, д. 12, лит. А, пом. 2Н, оф. 203.
Подписано в печать 11.05.2023. Дата выхода 12.05.2023.
Тираж: 50 экземпляров. Распространяется бесплатно. 6+