ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СВЕТЛАНОВСКОЕ

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.06.2023 № 20.1

«О внесении изменений в Постановление

Администрации МО Светлановское

от 31.12.2020 № 11 «Об утверждении

Порядка осуществления бюджетных

полномочий главным администратором

доходов бюджета внутригородского

муниципального образования Санкт-Петербурга

муниципальный округ Светлановское»

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 18.11.2022 №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Постановление Администрации МО Светлановское от 31.12.2020 № 11 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главным администратором доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское» (далее – Постановление):

1.1. Наименование Постановления после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения».

1.2. В Порядке осуществления бюджетных полномочий главным администратором доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское утвержденного Постановлением (далее – Порядок):

1.2.1 Наименование Порядка после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения».

1.2.2. Абзац 1 пункта 1 Порядка после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения».

1.2.3. Абзац 2 пункта 1 Порядка после слов «внутригородского муниципального образования» дополнить словами «города федерального значения».

1.2.4. Подпункт 3 пункта 2 Порядка после слов «местного бюджета» дополнить словами «в части доходов;».

1.2.5. Пункт 2 Порядка дополнить подпунктами 1.1), 2.1), 3.1), 3.2), 6.1) и 6.2) следующего содержания:

«1.1) заполняет (составляет) и отражает в бюджетном учете первичные документы по администрируемым доходам;».

«2.1) представляет сведения, необходимые для составления прогноза поступления доходов местного бюджета;».

«3.1) принудительно взыскивает с плательщика платежей в бюджет, в том числе пеней и штрафов через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с доведением необходимой для заполнения платежного документа информации до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.2) доводит до плательщиков сведения о реквизитах счетов и информации, необходимой для заполнения расчетных документов при перечислении средств в доход бюджета;».

«6.1) организует осуществление контроля за исполнением подведомственными им администраторами доходов местного бюджета их бюджетных полномочий;».

«6.2) требует об установлении администраторами доходов бюджетов регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;».

1.2.6. Подпункт 7) пункта 2 Порядка слово «осуществляют» заменить на слово «осуществляет».

1.2.7. Пункт 3 Порядка дополнить подпунктами 3.1), 5.1), 5.2) и 5.3) следующего содержания:

«3.1) принимает решения о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представляет соответствующие уведомления в орган Федерального казначейства;».

«5.1) устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;».

«5.2) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;».

«5.3) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) в соответствии с порядком, установленным Федеральном [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_453313/e9658dc60684a25fad837d2073fbaa18dba03361/#dst126) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;».

1.2.8. Дополнить Порядок пунктом 4 следующего содержания:

«4. Заполнение (составление) и отражение в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов осуществляется в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации:

- от 27.02.2018 N 32н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";

- от 06.12.2010 N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению";

- от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями;

- от 29.11.2017 N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления";

- от 15.04.2021 N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению".».

1.2.9. Дополнить Порядок пунктом 5 следующего содержания:

«5. Сверка данных бюджетного учета по поступлениям администрируемых доходов бюджетов с данными соответствующего территориального органа Федерального казначейства о поступлениях проводится в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 N 66н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации", ежеквартально на первое число месяца, следующего за отчетным, а также в сроки, необходимые для исполнения соответствующих бюджетных полномочий.

В случае выявления расхождений между отчетными данными органа Федерального казначейства и администратора поступлений в бюджет устанавливаются причины указанного расхождения и принимаются меры по их устранению.»

1.2.10. Дополнить Порядок пунктом 6 следующего содержания:

«6. Уточнение невыясненных поступлений осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 N 66н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

Администратор доходов бюджета в срок, не превышающий двадцати рабочих дней (если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок) со дня представления в его адрес Запроса на выяснение принадлежности платежа по невыясненным поступлениям уточняет или отказывается от указанных в Запросе поступлений Уведомлением об уточнении вида и принадлежности платежа, Уведомлением об уточнении вида и принадлежности платежа, представленным налоговым органом.».

1.2.11. Дополнить Порядок пунктом 7 следующего содержания:

«7. Возврат денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 N 66н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей осуществляется согласно письменному запросу плательщика с обязательным приложением документов, подтверждающих право плательщика на возврат денежных средств. Администратор доходов местного бюджета определяет сумму платежа, подлежащую возврату, которая сверяется с данными выписок из лицевого счета. В случае отклонения суммы платежа, признанной (исчисленной) излишне уплаченной и подлежащей возврату от запрашиваемой плательщиком к возврату суммы платежа, администратор доходов местного бюджета корректирует (уменьшает) сумму возврата на величину отклонения.

При принятии решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм плательщику, администратор доходов местного бюджета направляет в территориальный орган Федерального казначейства Заявку на возврат плательщику излишне уплаченных (взысканных) сумм.

1.2.12. Дополнить Порядок пунктами 8, 8.1 и 8.2 следующего содержания:

«8. Администратор доходов местного бюджета формирует бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в местный бюджет доходов в объеме форм месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности. Порядок, формы и сроки представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимой для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета, устанавливаются отдельным правовым актом финансового органа муниципального образования. При составлении и предоставлении бюджетной отчетности руководствоваться приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

8.1. Главный администратор доходов местного бюджета представляет бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет финансовому органу местного бюджета. Порядок и сроки представления бюджетной отчетности главного администратора доходов местного бюджета, установлены отдельным правовым актом финансового органа муниципального образования. При составлении и предоставлении бюджетной отчетности руководствоваться приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

8.2. Обмен информацией между администратором доходов местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета, финансовым органом муниципального образования осуществляется с использованием имеющихся у них системы электронного документооборота «ПС ЭДО АИС-БП ЭК».

1.2.13. Дополнить Порядок пунктом 9 следующего содержания:

«9. Осуществление бюджетных полномочий администраторами доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) и через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.1. Взыскание дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет за исключением дебиторской задолженности за административные правонарушения, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляется в следующем порядке.

При наличии просроченной дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет администратором доходов проводится претензионная или иная досудебная работа по взысканию данной задолженности.

Под претензионным или иным досудебным порядком действий администраторов доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним следует понимать деятельность администраторов доходов до обращения в суд, осуществляемую ими посредством переговоров с плательщиком, в том числе направления в его адрес соответствующих претензий, заявлений, обращений или иных документов с обоснованным требованием об оплате задолженности.

В случае если по результатам претензионной работы требования администратора доходов не удовлетворены или удовлетворены не в полном объеме, администратором доходов организуется исковая работа.

Принудительное взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации осуществляется в соответствии с федеральными законами от 21.07.1997 N 118-ФЗ "О судебных приставах", от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".

При направлении администратором доходов в суд искового заявления о взыскании платежей в бюджеты, пеней и штрафов с плательщиков, а также при предъявлении исполнительных документов судебному приставу-исполнителю для принудительного взыскания, одновременно направляется информация о реквизитах администратора доходов:

реквизит (13) "Банк получателя";

реквизит (14) "БИК" банка получателя;

реквизит (15) "Сч. N" банка получателя (единый казначейский счет);

реквизит (16) "Получатель";

реквизит (17) "Сч. N" получателя (казначейский счет);

реквизит (61) "ИНН" получателя;

реквизит (103) "КПП" получателя;

реквизит (104) - соответствующий код классификации доходов бюджетов Российской Федерации (КБК);

реквизит (105) код ОКТМО.».

1.2.14. Дополнить Порядок пунктом 10 следующего содержания:

«10. Срок уточнения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации устанавливается в количестве двадцати рабочих дней.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения с 01 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера – руководителя отдела бухгалтерского учета и финансового контроля Кузину О.А.

Глава местной администрации С.С. Кузьмин