



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СВЕТЛАНОВСКОЕ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«27» июня 2024 года

№ 13-к

**Об объявлении конкурса на замещение
вакантных должностей муниципальной службы**

В соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 17 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 N 53-8 "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге", Законом Санкт-Петербурга от 31.10.2007 № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по труду и социальной защите населения Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2007 N 137-р "О Порядке участия в деятельности конкурсной комиссии органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге при проведении конкурса на замещение вакантных должностей должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге", решением Муниципального Совета муниципального образования Светлановское от 13.12.2023 года № 31 «Об утверждении порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО Светлановское» (с изменениями от 03.04.2024 № 9) (далее-Порядок проведения конкурса),

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Объявить конкурс на замещение:

1.1. Вакантной должности главного специалиста организационно-распорядительного отдела местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское (далее – Местная администрация);

1.2. Вакантной должности главного специалиста отдела муниципального заказа Местной администрации.

1.3. Вакантной должности главного специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации, к должностным обязанностям которого отнесено исполнение

отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

2. Назначить дату, время и место проведения конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста организационно-распорядительного отдела Местной администрации, должности главного специалиста отдела муниципального заказа Местной администрации и главного специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации, к должностным обязанностям которого отнесено исполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (далее - конкурсы): 31 июля 2024 года, 15-00 часов. Адрес: г. Санкт-Петербург, пр.Тореза,35, корп.2, зал заседаний.

3. Определить срок подачи и приема документов на участие в конкурсах с 28.06.2024 по 17.07.2024 включительно, по рабочим дням с 10.00 до 18.00 (по пятницам с 10.00 до 17.00), перерыв на обед с 13.00 до 13.48, контактное лицо: Виноградова Любовь Владиславовна, № тел. (812) 403-20-06.

4. Утвердить:

4.1. Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста организационно-распорядительного отдела Местной администрации согласно Приложению №1;

4.2. Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста отдела муниципального заказа Местной администрации согласно Приложению № 2.

4.3. Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации к должностным обязанностям которого отнесено исполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству согласно Приложению № 3.

4.4. Проект трудового договора о прохождении муниципальной службы и замещении должности муниципальной службы в Местной администрации (далее- Трудовой договор с муниципальным служащим Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Светлановское) согласно Приложению № 4;

5. Создать (сформировать) временную конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста организационно-распорядительного отдела Местной администрации, вакантной должности главного специалиста отдела муниципального заказа Местной администрации в количественном и персональном составе согласно Приложению № 5;

6. Создать (сформировать) временную конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации, к должностным обязанностям которого отнесено исполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в количественном и персональном составе согласно Приложению № 6;

7. Отделу бухгалтерского учета и финансового контроля (ответственный-главный специалист Виноградова Л.В.):

7.1. В срок до 02.07.2024 направить копию настоящего распоряжения в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга.

7.2. В срок до 23.07.2024 представить в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга список кандидатов, изъявивших желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности главного специалиста отдела опеки и попечительства к должностным обязанностям которого отнесено исполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, с приложением справки, содержащей

сведения об уровне профессионального образования, квалификации и стаже работы каждого кандидата, с указанием даты, времени и места проведения конкурса.

8. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте МО Светлановское и в официальном печатном издании МО Светлановское.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава местной администрации



S.S. Kuzmin

С.С. Кузьмин